



ELECTROCENTRALE BUCUREȘTI S.A.

„în reorganizare judiciară”, „in judicial reorganisation”, „en redressement”

Splaiul Independenței nr. 227, cod poștal 060041, sector 6, București

Tel.: +4021.275.11.03, Fax: +4021.275.14.05

office@elcen.ro, www.elcen.ro

C.U.I.: 15189596, R.C.: J40/1696/2003



CTE PROGRESU

APROBAT

Director General Adjunct
Florin MÂRZA

SECȚIUNEA II CAIET DE SARCINI nr. 25P/2021 PENTRU PRESTAREA SERVICIULUI:

LN3 – Cazan nr. 2, 3, 4 – Reconditionare ansamblu rotor VG – 2 buc - CTE Progresu

Cap.I. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Obiectul prezentului caiet de sarcini îl constituie obligațiile și răspunderile ce revin contractanților conform reglementărilor legale în vigoare privind reparatia de tip **LN3** la mijloacele fixe: **Cazan nr. 2, 3, 4** având numerele de inventar **2/37309, 37331, 27223** din cadrul CTE Progresu, cu obligațiile și răspunderile ce revin contractanților conform reglementărilor legale în vigoare.

Cap.II. CARACTERISTICI, PARAMETRII TEHNICI:

Mijloacele fixe care fac obiectul reparației menționate la cap.I sunt de proveniența **Romania**, au fost puse în funcțiune în anii **1988, 1992, 1998** și a înregistrat până la data de **30.11.2020** un număr de **116.634, 81.995, 90.293** ore de funcționare.

Principalele caracteristici constructive ale ansamblului rotor VG sunt:

- Lungimea totală a ansamblului rotor VG: **6.043 mm**;
- Diametrul maxim: **2.640 mm**;
- Diametrul în zona rulmenților: **190 mm**;
- Distanța dintre axe la lagare: **5.286 mm**;
- Greutatea totală a ansamblului rotor VG: **6.999 kg**.

Cap.III. SCOPUL PRESTĂRII SERVICIULUI

Achiziția serviciilor din prezentul caiet de sarcini se face pentru a menține funcționarea echipamentelor la parametrii inițiali în conformitate cu specificațiile din documentația tehnică și pentru asigurarea funcționării în condiții de siguranță.

Cap.IV. NOMENCLATORUL SERVICIILOR

În anexa nr.1 a prezentului caiet de sarcini este prezentată tabelar lista cantităților de servicii care se solicită a fi prestate.

Cap.V. DURATA ȘI PERIOADA DE EXECUȚIE

Contractantul va finaliza prestarea serviciilor în termen de : **90 zile calendaristice**, de la predarea echipamentelor pentru reparație, prezentând grafic de prestări de servicii în acest sens.

In cazul in care prestatorul preia echipamentele esalonat, termenul de 90 de zile calendaristice se calculeaza de la data preluarii primului echipament de la CTE Progresu.

Cap.VI. MATERIALELE, PIESELE DE SCHIMB SI ECHIPAMENTELE NECESARE PRESTARIII SERVICIULUI

Anexa nr.2 cuprinde lista materialelor de baza, pieselor de schimb si echipamentelor care trebuie asigurate pentru realizarea serviciului. In anexa au fost marcate materialele de baza si echipamentele care se asigura de prestator, respectiv beneficiar. – **nu este cazul**

Materialele marunte se asigura in totalitate de prestator.

Cap.VII CERINTE TEHNICE IMPUSE DE AUTORITATEA CONTRACTANTA IN FAZA DE OFERTARE

Oferta tehnica va cuprinde date tehnice si informatii care sa dovedeasca faptul ca serviciile solicitate se vor presta respectand cerintele caietului de sarcini.

1. In oferta tehnica ofertantul va certifica realizarea serviciilor solicitate in anexa 1. Desenul B016-11 va fi pus la disp. prestatorului de catre beneficiar la sediul CTE Progresu.

2. In cadrul ofertei tehnice ofertantul va prezenta graficul de prestare servicii, completand formularul corespunzator din documentatia de atribuire.

3. In oferta tehnica se vor inscrie in mod obligatoriu informatii privind termenul de finalizare a prestarii serviciilor si garantiile tehnice oferite.

Cap.VIII CERINTE IMPUSE DE AUTORITATEA CONTRACTANTA PE PARCURSUL DERULARII CONTRACTULUI

1. Serviciile prestate trebuie sa corespunda documentatiilor tehnice de executie si de calitate, tuturor probelor si incercarilor finale prevazute in documentatiile proiectantului, caietului de sarcini si procedurilor specifice de management al calitatii prevazute in manualul de calitate propriu.

2. Prestatorul trebuie sa realizeze serviciile din prezentul caiet de sarcini in conformitate cu cerintele standardului de calitate : SR EN ISO 9001: 2015.

3. Sa supuna spre avizare achizitorului, planul de calitate (PC), inaintea semnarii contractului, raspunzand apoi de realizarea acestuia si va instiinta achizitorul asupra eventualelor neconformitati. Planul calitatii trebuie sa contina si cerinte specifice privind aspectele de mediu si de securitatea si sanatatea in munca (ex. managementul deseurilor, masuri pentru prevenirea accidentelor ecologice si pentru readucerea zonei de lucru la starea initiala, riscurile generate de activitatile proprii ; masuri de prevenire in scopul evitarii accidentelor care pot afecta personalul si instalatiile beneficiarului cat si ale prestatorului, etc, dupa caz).

4.Sa asigure tehnologiile pentru prestarea serviciilor pe baza procedurilor de management al calitatii, conform manualului propriu al calitatii.

5.Sa asigure numai personal calificat si autorizat pentru prestarea serviciilor si la interventiile facute in perioada de garantie.

6 Sa puna la dispozitia achizitorului declaratiile de conformitate si certificatele de calitate pentru materialele procurate prin grija sa.

7. Sa intocmeasca si sa puna la dispozitia achizitorului documentatia de reparatie care atesta volumul si calitatea serviciilor prestate conform legislatiei in vigoare.

8. Sa asigure conditiile de acces a personalului autorizat al achizitorului la punctele si documentele precizate in PC-ul lucrarilor (V,W,H).

9. Sa asigure conditiile pentru accesul mijloacelor de transport, al utilajelor de mecanizare, astfel incat sa nu se produca deranjamente in instalatiile achizitorului aflate in

functiune sau in rezerva.

10. Prestatorul, pe cat posibil, va utiliza ambalaje biodegradabile.

Cap. IX. RECEPTIA SERVICIILOR DE REPARATII

1. Receptia serviciilor se face astfel:

- receptia la terminarea prestarii serviciilor (pe faze de executie);
- receptia finala (la expirarea perioadei de garantie).

Cap. X. GARANTIA TEHNICA

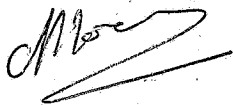
Perioada de garantie tehnica este de **24 luni** dupa data semnarii procesului verbal de receptie la terminarea serviciilor, intocmit conform Instructiunilor PE 027/97 privind receptia lucrarilor de revizii tehnice, reparatii curente si de reparatii capitale din centralele electrice.

Cap. XI. ALTE CERINTE

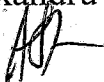
1. Anexa 1 este parte integranta din prezentul caiet de sarcini.

2. La elaborarea ofertei tehnice se va tine seama de cerintele descrise in prezentul caiet de sarcini si in Fisa de Date la capitolul specific "Modul de prezentare a propunerii tehnice".

Director CTE Progresu
Stefan NICULESCU



Sef BMIU
Alexandru Stanciu



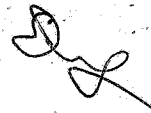
Sef sectie Cazane
Marius GHEORGHE-TANASE



Responsabil MC
Bogdan Rucareanu



Resp. Prot. Mediului
Leon ERIKA

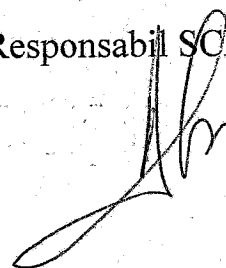


VERIFICAT

Sef Sef SCM, AC
Cristian DUMITRU



Responsabil SCM, AC

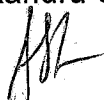


NOMENCLATORUL SERVICIILOR

Nr crt	DENUMIREA SERVICIILOR	UM	Cant
1	2	3	4
Reconditionare ansamblu rotor VG= 1 buc (cf. desen B016-11)			
1	Transport ansamblu rotor VG la sediul executantului (7000 kg/buc)	buc	2
2	Sablare ansamblu rotor VG	buc	2
3	Control nedistructiv ansamblu rotor	ans	2
4	Eliminare microfisuri prin excavare si incarcare cu sudura (daca va fi cazul)	ans	2
5	Masuratori batai arbore si eliminarea lor (daca este cazul)	buc	2
6	Strunjire grosiera arbore in zona rulmentilor	buc	4
7	Incarcare cu sudura si strunjire la cota finala in zona rulmentilor (conform desen B 016-11)	buc	4
8	Echilibrare statica asamblu rotor VG	buc	2
9	Pasaportizare finala	buc	2
10	Echilibrare dinamica asamblu rotor VG la turatia nominala de 730 rot/min	buc	2
11	Grunduire si vopstorie asamblu rotor VG	buc	2
12	Protectie cu vaselina fusuri	buc	4
13	Transport ansamblu rotor VG de la sediul executantului la sediul CTE Progresu	buc	2

Prezenta lista de cantitati de servicii contine un numar de 13 pozitii si un numar de 1 pagina

Sef BMIU
Alexandru Stanciu



Sef Sectie Cazane
Marius GHEORGHE-TANASE



Responsabil BMIU
Bogdan SAULESCU

